



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นแนวทางการบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย มีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยได้กำหนดค่านิยม วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ และตัวชี้วัด เพื่อรองรับภารกิจตามกลยุทธ์และจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ได้กำหนดให้มีระบบบริหารงานบุคคลที่ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน มีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็น แนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการสรรหาบุคลากร

๑.๑ การเกลี่ยอัตรากำลังโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๑) จัดให้โรงเรียนที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์

๒) จัดให้โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนต่ำกว่า ๑๒๐ คน เนื่องจากคณะกรรมการกำหนด

เป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ไม่อนุมัติให้จัดสรรตำแหน่งคืนเกษียณ

๓) จัดให้โรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูตามเกณฑ์น้อยสุดเป็นอันดับแรก

๔) จัดให้โรงเรียนที่มีร้อยละการขาดมากเป็นอันดับแรก หากร้อยละการขาดเท่ากัน

พิจารณาจัดให้โรงเรียนที่มีนักเรียนมากกว่า

๑.๒ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติงานในสถานศึกษา พิจารณา ดังนี้

๑) รับย้าย ในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังไม่เกินเกินที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒) ให้คำนึงถึงมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษา ตามหนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ

๐๔๐๐๘/ว ๑๙๑๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๑.๓ การคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวและการเลือกสรรพนักงานราชการ

๑) กำหนดอัตราจ้างตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว/ตำแหน่งพนักงานราชการ ในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ (อัตรากำลังที่ปฏิบัติงานจริง = ข้าราชการครู + ลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานสอน) และมีร้อยละการขาดจากมากที่สุด ตามลำดับ

๒) จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือสูญเสียกำลังคน

๓) การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการทั่วไป ต้องประกาศทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ และแจ้งข่าวไปยังสถานศึกษาในสังกัด เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มผู้สนใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการสรรหา เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนดีมีคุณธรรมสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

๒. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา ทำหน้าที่ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแนวทางที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ สะท้อนผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อพัฒนาเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การให้รางวัลจูงใจ การสร้างขวัญกำลังใจ และการให้ออกจากราชการ

๒.๑ ดำเนินการประเมินผลตามรอบการประเมินที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประเมินปีละ ๒ รอบ ดังนี้
รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม..... ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป)

รอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน..... ถึง ๓๐ กันยายน

๒.๒ หลักเกณฑ์การประเมิน

๒.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา สายงานการสอน และสายนิเทศการศึกษา ดำเนินการตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๑) องค์กรประกอบการประเมิน ได้แก่ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ กำหนดสัดส่วนร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ

๒) แนวทางการประเมิน

(๑) สายงานบริหารการศึกษา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ประเมิน

(๒) สายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา มอบหมายให้คณะกรรมการ ประกอบด้วย ประธานเครือข่ายพัฒนาการศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้อำนวยการกลุ่ม และศึกษานิเทศก์ เป็นผู้เก็บข้อมูลและให้ความเห็นเพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

/ (๓) สายงาน...

(๓) สายงานการสอน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย, ครู ค.ศ.๑ - ค.ศ.๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้ประเมิน

๒.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ดำเนินการตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพัทลุง เขต ๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๓ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๓

๑) องค์กรประกอบการประเมิน ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะ กำหนดสัดส่วนร้อยละ ๘๐ และ ๒๐ ตามลำดับ

๒) แนวทางการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มอบหมายให้คณะกรรมการประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการกลุ่ม เป็นผู้เก็บข้อมูลและให้ความเห็นการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในกลุ่ม เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยกเว้นหน่วยตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ประเมิน

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ยึดแนวทางในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องและตอบสนองนโยบาย ยุทธศาสตร์ ของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้นโยบาย ๓ ย. ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ คือ “เยี่ยมคุณภาพ ยอดคุณธรรม ยิ่งคุณค่า”

เยี่ยมคุณภาพ หมายถึง นักเรียน ครู ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยนักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถทางด้านวิชาการ มีคุณลักษณะ และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ครู มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความเป็นมืออาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษามีความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการการพัฒนาคุณภาพการศึกษา บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความรู้ มีความสามารถในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

ยอดคุณธรรม หมายถึง นักเรียน ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยนักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด ครู ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีคุณลักษณะตามค่านิยมหลักคนไทย ๑๒ ประการ

/ยิ่งคุณค่า...

ยิ่งคุณค่า หมายถึง นักเรียน ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยบุคลากรทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ได้รับรางวัลในระดับต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาบุคลากรบรรลุตามแนวทางข้างต้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ จึงได้กำหนดแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID PLAN) ที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นและภารกิจงานที่รับผิดชอบ
๒. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ เพื่อเพิ่มศักยภาพและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน
๓. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานจรรยาบรรณ การสร้างค่านิยมด้านความพอเพียง มีวินัย สุจริต และมีจิตอาสา
๔. ส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุวรรณ ขวัญแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒